**แบบฟอร์มเสนอโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณโครงการบริการวิชาการแก่สังคม**

**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ....**

1. ข้อมูลพื้นฐานโครงการ

1.1 ชื่อโครงการ …………………………………………………........……………………………………………………………

1.2 ภายใต้โครงการ………………………………………………………………………………………………………………… 1.3 ลักษณะโครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการ

🞏 โครงการใหม่ (แนบเอกสาร บรก-01)

🞏 โครงการต่อเนื่องเป็นปีที่ ...........................( แนบ บรก-05)

1.4 รูปแบบการให้บริการวิชาการ (โปรดระบุโดยเลือกจาก ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการบริการทางวิชาการที่ก่อให้เกิดรายได้ พ.ศ. 2566 ข้อที่ 4 “การบริการทางวิชาการที่ก่อให้เกิดรายได้” หมายความว่า ……………………………………………………………………………………………………….....

2. ความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์/ภารกิจของหน่วยงาน (ต้องสอดคล้องกับแผนการบริการทางวิชาการประจำปีที่ผ่านอนุมัติจากกรรมการประจำคณะ)

2.1 ยุทธศาสตร์ด้านบริการวิชาการของมหาวิทยาลัย

ยุทธศาสตร์สร้างงานวิจัยและนวัตกรรมเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของภาคธุรกิจ/อุตสาหกรรม ตามหมุดหมายการพัฒนาประเทศ

🞏กลยุทธ์ 1 สร้างระบบนิเวศเพื่อรองรับการวิจัย บริการวิชาการ และวัฒนธรรมสร้างสรรค์

🞏มาตรการ ............................................................................................................................

🞏แผนงาน .............................................................................................................................

🞏กลยุทธ์ 2 พัฒนางานวิจัยเทคโนโลยีและนวัตกรรมตามหมุดหมายการพัฒนาประเทศ

🞏มาตรการ ............................................................................................................................

🞏แผนงาน .............................................................................................................................

🞏กลยุทธ์ 3 ขับเคลื่อนวัฒนธรรมสร้างสรรค์ด้วยทุนทางวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น บนฐาน

BCG Model

🞏มาตรการ ............................................................................................................................

🞏แผนงาน .............................................................................................................................

2.2 ยุทธศาสตร์ด้านบริการวิชาการของหน่วยงาน (โปรดระบุรายละเอียด) …………………….………….…

3. แผนการบูรณาการระดับโครงการ (เลือกมากกว่า 1 ข้อ) (ต้องสอดคล้องกับแผนการใช้ประโยชน์จากการบริการทางวิชาการที่ผ่านอนุมัติจากกรรมการประจำคณะ)

🞏 การบูรณาการต่อการเรียนการสอน

บูรณาการรายวิชา

รหัสวิชา.....................................................................................................................................

หัวข้อเนื้อหา..............................................................................................................................

สัปดาห์ที่มีการบูรณาการ..........................................................................................................

🞏 การบูรณาการต่อการวิจัย

บูรณาการวิจัยเรื่อง...................................................................................................................

งบประมาณ (ระบุแหล่งที่มาของงบประมาณ)..........................................................................

🞏 การบูรณาการต่อการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

บูรณาการโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเรื่อง.................................................ปี.................

🞏 การบูรณาการต่อการพัฒนานักศึกษา (โปรดระบุรายละเอียด)

…................................................................................................................………………………….

🞏 การใช้ประโยชน์ต่อการพัฒนาชุมชน/สังคม (โปรดระบุรายละเอียด)

…...............................................................................................................................................

🞏การใช้ประโยชน์ต่อสิ่งประดิษฐ์ หรือนวัตกรรม (โปรดระบุรายละเอียด)

………………………………………………………...……………………………………………………………………….

4. ผู้รับผิดชอบโครงการ

4.1 ชื่อ-สกุล...........................................................................................................................................

4.2 หน่วยงาน........................................................................................................................................

4.3 โทรศัพท์............................................................

4.4 อีเมล์...........................................................................

5. หน่วยงานร่วม

5.1 หน่วยงานภายใน (กา / ได้มากกว่า 1 ข้อ)

🞏 คณะ/วิทยาลัย โปรดระบุ ………………………

🞏 กอง/สำนัก โปรดระบุ ………………………

🞏 วิทยาเขต/มหาวิทยาลัย โปรดระบุ ………………………

5.2 หน่วยงานภายนอก (กา / ได้มากกว่า 1 ข้อ)

🞏อบต./เทศบาล ตำบลพะตง อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

🞏 ภาคเอกชน โปรดระบุ ………………………

🞏 อื่น ๆ โปรดระบุ ………………………

6. หลักการและเหตุผล (ระบุความต้องการของสังคมหรือชุมชน ลักษณะกลุ่ม; ปัญหา อุปสรรคและแนวทางแก้ไขปัญหา)

.............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................…...........................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................…...........................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................…...........................................................................................................................................................................

7. วัตถุประสงค์ (สอดคล้องกับหลักการและเหตุผล)

..............................................................................................................................................................................…...........................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................…...........................................................................................................................................................................

8. พื้นที่เป้าหมาย

8.1 ชื่อชุมชน

🞏 ชื่อชุมชน ...........................................................................................................................

🞏 ชื่อวิสาหกิจหรือบริษัท........................................................................................................

🞏 ชื่อธุรกิจ SMEs...................................................................................................................

🞏 ชื่อ อบต./เทศบาล ...........................................................................................................

🞏 ชื่อ-สกุล (ส่วนบุคคล) ........................................................................................................

8.2 ที่อยู่ ...............................................................................................................................................

8.3 พิกัด GPS

ละติจูด........................................................... ลองจิตูด............................................................

9. จำนวนผู้ร่วมโครงการ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 9.1 บุคคลภายนอก |  |  |  |  |
|  | 🞏 | ............................... | ....................... | คน |
|  | 🞏 | ............................... | ....................... | คน |
|  | 🞏 | ............................... | ....................... | คน |
|  |  | รวม | ....................... | คน |
|  |  |  |  |  |
| 9.2 บุคลากรภายใน | 🞏 | อาจารย์ | ....................... | คน |
|  | 🞏 | เจ้าหน้าที่ | ....................... | คน |
|  | 🞏 | นักศึกษา | ....................... | คน |
|  |  | รวม | ....................... | คน |

10. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

10.1 การบูรณาการกับการเรียนการสอน การวิจัย การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม หรือสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรม (เลือกมากกว่า 1 ข้อ)

🞏 จำนวนรายวิชาที่ใช้บูรณาการไม่น้อยกว่า 1 วิชา …………………………………………………………………

🞏 จำนวนงานวิจัยที่ใช้บูรณาการไม่น้อยกว่า 1 เรื่อง …………………………………………………………………

🞏 จำนวนงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่ใช้บูรณาการไม่น้อยกว่า 1 เรื่อง (โปรดระบุหัวข้อวิจัย) ……

..............................................................................................................................................................................

🞏 ผลงานสิ่งประดิษฐ์หรือนวัตกรรม (โปรดระบุชื่อผลงาน).................................................................

10.2 ผู้รับบริการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ (บังคับเลือก)

🗹 อย่างน้อยร้อยละ 85 (ประเมินโดยใช้ : แบบติดตามและประเมินผลการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ (บรก-04))

10.3 ร้อยละของ ชุมชน สังคม ในระดับภูมิภาค มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

🗹 อย่างน้อยร้อยละ 5 (ประเมินโดยใช้ : แบบฟอร์มการประเมินคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นของ ชุมชน สังคม ในระดับภูมิภาค ภายใต้โครงการบริการวิชาการ (บรก – 011 ))

11. ตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ระยะปานกลาง 5 ปี ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2566-2570)

🞏 ด้านการจัดการศึกษา

ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด

🞏 ด้านการพัฒนางานวิจัย บริการวิชาการ และวัฒนธรรมสร้างสรรค์

ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด

🞏 ด้านการบริหารจัดการองค์กร

ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด

🞏 ด้านการสร้างความโดดเด่นเพื่อพลิกโฉมมหาวิทยาลัยสู่การเปลี่ยนแปลง

ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

12.1 ด้านผลผลิต

..............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

12.2 ด้านผลลัพธ์

..............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

12.3 ด้านผลกระทบ

..............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

13. วิธีดำเนินการ

13.1 สถานที่ ............................................................................

13.2 วันที่ดำเนินการ ................................................................

13.3 แผนการดำเนินการ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ขั้นตอน / กิจกรรม | พ.ศ. .... | | | พ.ศ. .... | | | | | | | | |
| ตุลาคม | พฤศจิกายน | ธันวาคม | มกราคม | กุมภาพันธ์ | มีนาคม | เมษายน | พฤษภาคม | มิถุนายน | กรกฎาคม | สิงหาคม | กันยายน |
| Plan ประชุมคณะทำงานและพิจารณาแนวทางในการดำเนินโครงการสำรวจความต้องการและวิเคราะห์ความต้องการบริการวิชาการปีงบประมาณ พ.ศ.2563 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Do ดำเนินกิจกรรมให้บริการวิชาการโดยการมีส่วนร่วมกันระหว่างคณะ และชุมชน |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Check การดำเนินสรุปผลและรายงานผลต่อคณะกรรมการบริการวิชาการ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Act ปรับปรุงวิธีการดำเนินงาน และปรับปรุงผลจากการเก็บข้อมูลการดำเนินกิจกรรมของแต่ละโครงการ จากนั้นสรุปผลจากการดำเนินโครงการ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 14. งบประมาณ | | | | | | |
| 14.1 | รายรับ | 🞏 งปม. แผ่นดิน  🞏 งปม. เงินรายได้  🞏 งปม. ภายนอก | …………………….  …………………….  ……………………. | บาท  บาท  บาท จาก แหล่งทุน..................................  (แนบแบบยืนยันการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานภายนอก บรก 10) | | |
| 14.2 | รายจ่าย (แจกแจงรายละเอียดโดยยึดถือตามเกณฑ์การตั้งงบประมาณค่าใช้จ่ายโครงการบริการวิชาการงบประมาณเงินแผ่นดิน | | | | | |
|  | รายการ | | | | จำนวนเงิน |  |
|  | 1. ค่าตอบแทน | | | |  |  |
|  | ........................................................................................................... | | | | ....................... | บาท |
|  | ........................................................................................................... | | | | ....................... |  |
|  | 2. ค่าใช้สอย | | | |  |  |
|  | ........................................................................................................... | | | | ....................... | บาท |
|  | ........................................................................................................... | | | | ....................... | บาท |
|  | 3. ค่าวัสดุ | | | |  |  |
|  | ........................................................................................................... | | | | ....................... | บาท |
|  | ........................................................................................................... | | | | ....................... |  |
|  | รวมงบประมาณทั้งสิ้น | | | | ....................... | บาท |

\*\* หมายเหตุ ขอถัวเฉลี่ยเหมาจ่ายทุกรายการ และจำนวนคน โดยจะเบิกจ่ายตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดและไม่เกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติ

(สำหรับโครงการบริการวิชาการ คณะกรรมการดำเนินงานบริการวิชาการระดับมหาวิทยาลัย มีมติดังนี้

1. วิทยากรที่ใช้ต้องเป็นวิทยากรภายในมหาวิทยาลัย และผู้รับผิดชอบโครงการสามารถเป็นวิทยากรได้ และสามารถเบิกค่าตอบแทนได้ชั่วโมงละ 300 บาท เท่านั้น

2. สามารถเบิกค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มจัดโครงการในหน่วยงานของรัฐ ได้มื้อละ 30บาท ,จัดโครงการในสถานที่เอกชน ได้มื้อละ 50 บาท

3. สามารถเบิกค่าอาหารได้ไม่เกินมื้อละ 120 บาท

15. การประเมินผลโครงการ

15.1 แบบฟอร์มประเมินผลโครงการทันที (บรก-03)

15.2 แบบฟอร์มติดตามผลโครงการหลังจากการดำเนินโครงการ (บรก-05)

15.3 แบบฟอร์มการประเมินคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นของ ชุมชน สังคม ในระดับภูมิภาค (บรก-011)

(ลงชื่อ) ผู้เสนอโครงการ

( )

ตำแหน่ง…............................................................................

........./....................../..............

(ลงชื่อ) ผู้เห็นชอบโครงการ

( )

ตำแหน่ง….......................................................

........./....................../..............

(ลงชื่อ) คณบดี / ผู้อำนวยการ

( )

ตำแหน่ง….......................................................................

........./....................../..............

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ

( )

ตำแหน่ง อธิการบดี

........./....................../..............