



คณะเทคโนโลยีการจัดการ
เลขที่รับ ๐๖๕๓
วันที่ 12 เม.ย. ๒๕๖๐
เวลา

ที่ ศธ 64.14/ว ๖1๖

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยทักษิณ
อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา

๕๐ มีนาคม 2560

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์และส่งบุคลากรในหน่วยงานเข้าร่วมโครงการสัมมนาทางวิชาการ

เรียน คณบดีคณะเทคโนโลยีการจัดการ

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการและใบสมัครเข้าร่วมการสัมมนา จำนวน 1 ชุด

ด้วยคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ กำหนดจัดโครงการสัมมนาทางวิชาการ เรื่อง “เตรียมความพร้อมการปฏิบัติ พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐให้มีประสิทธิภาพ” ระหว่างวันที่ 19 - 20 พฤษภาคม 2560 ณ โรงแรมนิว ซีซั่น สแควร์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสัมมนาที่ปฏิบัติงานด้านการพัสดุและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ และระเบียบ ประกาศ กฎกระทรวง ภายใต้พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 โดยละเอียด อีกทั้งยังได้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการทำสัญญา การบริหารสัญญา และกรณีศึกษา การควบคุมและการจำหน่ายพัสดุ การเบิกจ่ายเงินต่างๆ ในการพัสดุ และได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ ข้อคิดเห็น ปัญหาอุปสรรคต่างๆ ในการบริหารงานพัสดุระหว่างวิทยากรและผู้เข้าร่วมสัมมนาจำนวน 100 คน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ในการนี้ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์และส่งบุคลากรในหน่วยงานของท่านเข้าร่วมโครงการสัมมนาทางวิชาการ เรื่อง “เตรียมความพร้อมการปฏิบัติ พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐให้มีประสิทธิภาพ” ระหว่างวันที่ 19 - 20 พฤษภาคม 25560 ณ โรงแรมนิว ซีซั่น สแควร์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา โดยจัดเก็บค่าลงทะเบียน ท่านละ 3,500 บาท ไม่รวมค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก และค่ายานพาหนะในการเดินทางไปเข้าร่วมสัมมนา ค่าใช้จ่ายดังกล่าวสามารถเบิกจ่ายจากส่วนราชการได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2555 ทั้งนี้ผู้สนใจสามารถสมัครได้ตั้งแต่วันที่ 12 พฤษภาคม 2560 สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมและจัดส่งใบสมัครได้ที่ สำนักงานคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ โทรศัพท์ 0 7431 7605 ต่อ 1107 โทรสาร 0 7431 7606 อีเมล husotsu@gmail.com หรือดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.huso.tsu.ac.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

ให้ผอ. คณบดี
เพื่อไม่เกิดปัญหา
เห็นสมควรขอฝากมหาวิทยาลัย
ผ่านเขตสัมพันธ์

ขอส่ง ๒๐

สำนักงานคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
โทรศัพท์ 0 7431 7605 ต่อ 1107
โทรสาร 0 7431 7606

(รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพงศ์ จิตรนิรัตน์)
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ
ปัญญา จริยธรรม นำการพัฒนาคนและสังคม

เรียน คณบดี
เพื่อโปรดพิจารณา

ทศพร

๒๕๖๐.๐.๖๐

ส่งเอกสารให้คณบดี
- ม.ทักษิณพัสดุฯ คณบดี
ฯลฯ (คณบดี) ทศพร
หรือส่งเอกสารให้คณบดี
๒๕๖๐.๐.๖๐



โครงการสัมมนาทางวิชาการ

เรื่อง “เตรียมความพร้อมการปฏิบัติ พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐให้มีประสิทธิภาพ”

ระหว่างวันที่ 19 - 20 พฤษภาคม พ.ศ. 2560

ณ โรงแรมนิว ซีซั่น สแควร์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

จัดโดย คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ

1. หลักการและเหตุผล

สภานิติบัญญัติแห่งชาติ (สนช.) ได้ลงมติในวาระสาม เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2559 เห็นชอบรับร่าง พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ไปแล้วและคาดว่าจะประกาศลงในราชกิจจานุเบกษา บังคับใช้เป็นกฎหมายราวๆ ต้นปี พ.ศ. 2560 และหลังจากนั้น 180 วัน พ.ร.บ. ดังกล่าวก็จะบังคับใช้เต็มรูปครบถ้วน ภายใต้ พ.ร.บ. ฉบับนี้ ได้วางหลักสำคัญในการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ จักต้องให้เกิดประโยชน์สูงสุด แก่หน่วยงานของรัฐ บังเกิดความคุ้มค่าโปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล กับต้องสามารถตรวจสอบได้ทุก ขั้นตอน สารสำคัญยิ่งอีกคือทุกหน่วยงานของรัฐจะต้องอยู่ในบังคับของกฎหมายฉบับนี้ด้วยกันทั้งหมด

ฉะนั้น นับแต่บัดนี้เป็นต้นไปทุกหน่วยงานของรัฐและบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่อยู่ในสายงานและตำแหน่งด้านการพัสดุภาครัฐ จะต้องเริ่มเรียนรู้ ทำความเข้าใจในรายละเอียดของ พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และบรรดากฎหมายรองอีกหลายฉบับซึ่งผู้รับผิดชอบโดยตรงคือ กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง เป็นผู้ดำเนินการและคงจะทยอยออกมาประกาศใช้อย่างต่อเนื่อง หลากหลาย จักต้องรีบเร่งทำความเข้าใจและเร่งเรียนรู้จึงจะสามารถปฏิบัติงานด้านการพัสดุของรัฐ ได้โดยปราศจากปัญหาและความบกพร่องไม่สะดุดติดขัดมีความเข้าใจชัดเจนแจ่มแจ้ง ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่องานในหน้าที่ตำแหน่งของตนเองและนำพาภารกิจ ของหน่วยงานและผู้บังคับบัญชาผ่านพ้นอุปสรรคบรรลุลู่เป้าหมายด้วยความถูกต้องสมบูรณ์ สมฤทธิ์ผลทุกประการ

ประกอบกับกรมบัญชีกลาง ได้พัฒนาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) มาจนถึงขั้นตอนที่ 3 ด้วยการจัดหาในหลักการของ e-market และ e-bidding ในขณะเดียวกันผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการพัสดุจะต้องเร่งหาความรู้ความเข้าใจเพื่อลดความเสี่ยงในขั้นตอนการบริหารพัสดุของรัฐทุกวงจร รวมถึงกระบวนการจัดทำสัญญา การบริหารสัญญา การควบคุมและการจำหน่ายพัสดุ หลักการและวิธีปฏิบัติตามกฎหมาย มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ หรือคำสั่งที่เกี่ยวข้อง และการเบิกจ่ายเงินต่างๆ ซึ่งมีความเป็นมายาวนาน ซับซ้อน และจากหลากหลายองค์กรที่กำกับดูแลการบริหารงานพัสดุภาครัฐมาแต่เดิมด้วย

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ เห็นว่าเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุหรือผู้เกี่ยวข้อง ทุกท่านควรจะต้องมีความรู้ ความเข้าใจ ในรายละเอียดของพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐฯ และกฎกระทรวง ประกาศ และระเบียบต่างๆ ภายใต้พระราชบัญญัติฯ ซึ่งจะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนด มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ ข้อบังคับ หรือหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้องเพื่อจะได้นำมาปรับใช้ภายในหน่วยงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ รวมถึงวงจรต่างๆ ในการบริหารงานพัสดุ เช่น การจัดหา การจัดทำสัญญา การบริหารสัญญา

การควบคุมและการจำหน่ายพัสดุ กรณีศึกษาและการเบิกจ่ายเงินต่างๆ ในงานพัสดุ จึงได้จัดโครงการสัมมนาทางวิชาการ เรื่อง “เตรียมความพร้อมการปฏิบัติ พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐให้มีประสิทธิภาพ” ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสัมมนาที่ปฏิบัติงานด้านการพัสดุและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐฯ และระเบียบ ประกาศ กฎกระทรวงภายใต้พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 โดยละเอียด

2.2 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสัมมนาที่ปฏิบัติงานด้านการพัสดุและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการทำสัญญา การบริหารสัญญา และกรณีศึกษา

2.3 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสัมมนาที่ปฏิบัติงานด้านการพัสดุและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติในการควบคุมและการจำหน่ายพัสดุ

2.4 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสัมมนาที่ปฏิบัติงานด้านการพัสดุและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินต่างๆ ในงานพัสดุ

2.5 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสัมมนาได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ ข้อคิดเห็น ปัญหาอุปสรรคต่างๆ ในการบริหารงานพัสดุ ระหว่างผู้เข้าร่วมสัมมนาด้วยกันและวิทยากร

3. หัวข้อการสัมมนา

3.1 พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐฯ และระเบียบ ประกาศ กฎกระทรวง ภายใต้พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

3.2 การทำสัญญา การบริหารสัญญา และกรณีศึกษา

3.3 การควบคุมและการจำหน่ายพัสดุ

3.4 การเบิกจ่ายเงินต่างๆ ในงานพัสดุ

4. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เข้าร่วมสัมมนาสามารถนำความรู้ ข้อเสนอแนะ กระบวนการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนแนวคิดที่ได้รับจากการสัมมนาไปปฏิบัติและปรับใช้สู่ความสำเร็จเรียบร้อยในการบริหารงานด้านพัสดุ นอกจากนั้นยังสามารถนำไปถ่ายทอดหรือแนะนำให้แก่ผู้เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้อง ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสบความสำเร็จอย่างต่อเนื่องที่และหน่วยงานที่ตนปฏิบัติราชการอยู่

5. กลุ่มเป้าหมาย จำนวน 100 คน ได้แก่

5.1 นายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5.2 ปลัด/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5.3 ผู้อำนวยการสำนักคลัง/ผู้อำนวยการกองคลัง/ผู้อำนวยการส่วน/หัวหน้าส่วนการคลัง

5.4 ผู้อำนวยการโรงเรียน/หัวหน้าสถานศึกษา

5.5 หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ/นักวิชาการพัสดุ/เจ้าพนักงานพัสดุ/เจ้าหน้าที่พัสดุ

5.6 นักวิเคราะห์นโยบายและแผน/นักบริหารงานทั่วไป/นิติกร/นักวิชาการศึกษา

5.7 นักตรวจสอบภายใน

5.8 นักวิชาการเงินและบัญชี/เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี/เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี

5.9 ข้าราชการครู/ครูผู้ดูแลเด็ก/บุคลากรที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับพัสดุของสถานศึกษา

5.10 ข้าราชการที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ในงานด้านพัสดุ

6. คณะวิทยากร

6.1 วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิจากกรมบัญชีกลาง

6.2 วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

7. ระยะเวลาการสัมมนา

จำนวน 2 วัน ระหว่างวันที่ 19 - 20 พฤษภาคม 2560

8. สถานที่จัดสัมมนา

ณ โรงแรมนิว ซีซั่น สแควร์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

9. เทคนิคการสัมมนา

บรรยาย อภิปราย และตอบปัญหาข้อซักถาม

10. ค่าใช้จ่ายในการสัมมนา

10.1 ค่าลงทะเบียนอบรมระยะเวลา 2 วัน ท่านละ 3,500 บาท (-สามพันห้าร้อยบาทถ้วน-)

10.2 ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ไม่รวมค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก และค่ายานพาหนะในการเดินทางไปเข้าร่วมสัมมนา ค่าใช้จ่ายดังกล่าวสามารถเบิกจ่ายจากส่วนราชการได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2555 รายละเอียดแจ้งตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.4/ว 413 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2555

10.3 ผู้เข้าร่วมสัมมนาจากองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล) สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการสัมมนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2549

11. ช่องทางการสมัครเข้าร่วมสัมมนาและการชำระเงินค่าลงทะเบียน

11.1 ส่งใบสมัครได้ที่

ห้องสำนักงานคณะฯ ชั้น 1 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ

เลขที่ 140 ถ.กาญจนวนิช ต.เขารูปช้าง อ.เมือง จ.สงขลา 90000

โทรศัพท์ 0 7431 7605 ต่อ 1107

โทรสาร 0 7431 7606

อีเมล husotsu@gmail.com

11.2 สมัครออนไลน์ได้ที่

เว็บไซต์คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ www.huso.tsu.ac.th

11.3 วิธีชำระค่าลงทะเบียน ท่านละ 3,500 บาท (-สามพันห้าร้อยบาทถ้วน-)

ชำระเป็นเงินสด

ณ ห้องสำนักงานคณะฯ ชั้น 1 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ
เลขที่ 140 ถ.กาญจนวนิช ต.เขารูปช้าง อ.เมือง จ.สงขลา

โอนเข้าบัญชี

ธนาคาร : กรุงไทย สาขากาญจนวณิช (สงขลา)

ประเภทบัญชี : ออมทรัพย์

ชื่อบัญชี : คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ

เลขที่บัญชี : 868-0-04540-3

หมายเหตุ :

1. การชำระผ่านทางธนาคาร ผู้สมัครจะต้องชำระค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บเอง
2. กรุณาส่งหลักฐานการโอนเงิน ใบนำฝาก Pay-In, Slip หรือหลักฐานการโอนเงินผ่านตู้

ATM โดยระบุชื่อหน่วยงานไปยัง

- หมายเลขโทรสาร 0 7431 7606

- Line ID : @sij7929n หรือ Scan QR Code:



3. เพื่อความสะดวกในการตรวจสอบรายชื่อและการออกใบเสร็จรับเงิน โปรดนำหลักฐาน

การโอนเงิน หรือสำเนาใบ Pay-In, Slip มาในวันลงทะเบียน

12. ระยะเวลาการเปิดรับสมัคร

ผู้สนใจสามารถสมัครและชำระค่าลงทะเบียนได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป หมดเขตรับสมัครวันศุกร์ที่ 12

พฤษภาคม 2560

13. การสำรองห้องพัก

ผู้เข้าร่วมสัมมนาสามารถติดต่อสำรองห้องพักกับทางโรงแรมนิว ซีซั่น สแควร์ ได้โดยตรง ที่หมายเลข 0 7435 2888 โดยแจ้งเข้าพักในการสัมมนาของทางคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ จะได้อัตราค่าที่พักในอัตราที่โรงแรมกำหนด ดังนี้

- [illegible]

14. ติดต่อบริษัทถามรายละเอียดเพิ่มเติม

นายอะซาน แหละยูหิม หมายเลขโทรศัพท์ 0 7431 7605 ต่อ 1107 โทรศัพท์มือถือ 09 1845 8609

นายชัยกฤต เจริญชัย หมายเลขโทรศัพท์ 0 7431 7605 ต่อ 1119 โทรศัพท์มือถือ 09 4953 2265

สำนักงานคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ เลขที่ 140 ถนนกาญจนวนิช

ต.เขารูปช้าง อ.เมือง จ.สงขลา 90000 หมายเลขโทรสาร 0 7431 7606

ดูรายละเอียดโครงการได้ที่ www.huso.tsu.ac.th



กำหนดการโครงการสัมมนาทางวิชาการ

เรื่อง “เตรียมความพร้อมการปฏิบัติ พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐให้มีประสิทธิภาพ”

ระหว่างวันที่ 19 – 20 พฤษภาคม 2560 ณ โรงแรมนิว ซีซั่น สแควร์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

จัดโดย คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ

วัน เวลา	หัวข้อเรื่อง	วิทยากร
วันศุกร์ที่ 19 พฤษภาคม 2560		
07.00 - 08.45 น.	ลงทะเบียนสัมมนา	
08.45 - 09.00 น.	พิธีเปิดการสัมมนา	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
09.00 - 12.00 น.	พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐฯ และระเบียบ ประกาศ กฎกระทรวง ภายใต้พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560	คุณสมารถ แสงรินทร์ กรมบัญชีกลาง
13.00 - 16.30 น.	การบริหารพัสดุและกรณีศึกษา บรรยาย / ชักถามปัญหา	คุณสมารถ แสงรินทร์ กรมบัญชีกลาง
วันเสาร์ที่ 20 พฤษภาคม 2560		
09.00 - 12.00 น.	การเบิกจ่ายเงินต่างๆ ในการพัสดุ	นางสาวซัชพร พินทุวัฒนะ ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน
13.00 - 16.30 น.	สารพันปัญหาการพัสดุ ถาม-ตอบ	นางสาวซัชพร พินทุวัฒนะ ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน
หมายเหตุ อาจปรับเปลี่ยนหัวข้อเรื่องและการบรรยายในกรณีจำเป็นฉุกเฉิน พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม ภาคเช้า เวลา 10.15 – 10.30 น. ภาคบ่าย เวลา 14.30 – 14.45 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน เวลา 12.00 – 13.00 น.		



ใบสมัครโครงการสัมมนาทางวิชาการ

เรื่อง “เตรียมความพร้อมการปฏิบัติ พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐให้มีประสิทธิภาพ”

ระหว่างวันที่ 19 - 20 พฤษภาคม 2560 ณ โรงแรมนิว ซีซั่น สแควร์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

จัดโดย คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ

คำแนะนำ : กรุณากรอกตัวบรรจง

หน่วยงาน.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ขอส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการสัมมนา ดังนี้

1. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....

2. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....

3. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....

4. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....

รวมผู้สมัคร.....คน (ค่าลงทะเบียนท่านละ 3,500 บาท)

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....บาท (.....)

อาหาร ☐ อาหารทั่วไป จำนวน.....คน ☐ อาหารมุสลิม จำนวน.....คน

การชำระเงิน (โปรดส่งใบสมัครและชำระเงินค่าลงทะเบียน ภายในวันศุกร์ที่ 12 พฤษภาคม 2560

☐ ชำระเป็นเงินสด

ณ ห้องสำนักงานคณะฯ ชั้น 1 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ

เลขที่ 140 ถ.กาญจนวนิช ต.เขารูปช้าง อ.เมือง จ.สงขลา

☐ โอนเข้าบัญชี

ธนาคาร : กรุงไทย สาขากาญจนวนิช (สงขลา)

ประเภทบัญชี : ออมทรัพย์

ชื่อบัญชี : คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ

เลขที่บัญชี : 868-0-04540-3

กรุณาแฟกซ์ หลักฐานการโอนเงิน โดยระบุชื่อหน่วยงานไปยังหมายเลขโทรสาร 0 7431 7606 หรือ Line ID: @sij7929n

หมายเหตุ

- กรณีมีจำนวนผู้สมัครเข้าร่วมสัมมนาน้อยกว่าเป้าหมาย คณะฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกกำหนดการสัมมนาและคืนเงินค่าลงทะเบียน

- ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

นายอะซาน แหะยูหิม โทรศัพท์ 0 7431 7605 ต่อ 1107 หรือ 09 1845 8609

นายชัยกฤต เกรียงชี โทรศัพท์ 0 7431 7605 ต่อ 1119 หรือ 09 4953 2265

โทรสาร 0 7431 7606 อีเมล husotsu@gmail.com หรือดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ www.huso.tsu.ac.th

